

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK POLİTİKASI

1. AMAÇ

Brisa Sürdürülebilirlik Politikasının ('Politika') amacı, Brisa'nın sürdürülebilirlik felsefesini açık, net ve bütüncül şekilde anlatabilmek, iş modelimize sürdürülebilirliği nasıl entegre ettiğimize yönelik rehberlik sunmak, Politika'nın etkinliğini ve şirketin taahhütlerini garanti altına alacak yönetim ve gözetim çerçevesini ve diğer kurumsal ilke ve politikalarımıza uyumunu tanımlamaktır.

2. KAPSAM:

Politika, İzmit, Aksaray ve Altunizade lokasyonları ile tüm bölge ofislerimizde görev yapan çalışanlarımızı kapsar.

3. STRATEJİ

Sürdürülebilirlik, Brisa'nın iş yapış biçiminin önemli temellerinden biridir. Kurucu ortaklarımız olan Bridgestone Corporation ile Sabancı Holding'in kurumsal değerleri ve yönetim tecrübesi ışığında faaliyet gösterdiğimiz tüm coğrafyalarda sektörümüzdeki öncü uygulamalarla cesaretle yol alıyoruz.

Gelecek nesillere daha güzel bir dünya bırakmak için sürdürülebilir büyüme stratejilerini benimseyerek "Brimiz Hepimiz İçin" diyoruz. Sosyal, çevresel ve ekonomik konuları iç içe ve bağlı görüyor, yaptığımız her işte düşünmeye sürdürülebilirlik ile başlıyoruz.

İnovasyon, teknoloji ve Ar-Ge sürdürülebilirliğin kolaylaştırıcıları olarak iş modelimizin kalbinde yer alıyor.

Sürdürülebilirliği tüm değer zincirimizde gerçekleştirebilmenin ön şartı olarak çalışanlarımız, müşterilerimiz, tedarikçilerimiz ve yatırımcılarımızdan oluşan kilit paydaşlarımızın katılımını sağlamaya ve gideceğimiz yolu belirlerken onların önceliklerini de anlamaya önem veriyoruz.

Sürdürülebilirlik stratejimizi aşağıdaki ana odak alanlarında topluyoruz :

- Düşük Karbon Ekonomisine Geçiş
- Düşük Temaslı Ekonomiye Geçiş
- Kültürel ve Sosyal Dönüşüm

Faaliyet gösterdiğimiz tüm ülkelerin sosyal ve çevresel gerekliliklerine uyumlu olarak odak alanlarımıza yönelik hem kalitatif hem kantitatif kısa, orta ve uzun vadeli hedefler belirledik.

Bu hedeflerin gerçekleşmesi için 18 görev gücü oluşturduk. Hedeflere ilişkin görev ve sorumlulukları "Tablo-1 İşlev ve Sorumluluk Tablosu"nda inceleyebilirsiniz.

Şeffaflık, adillik, sorumluluk ve hesap verebilirlik ilkeleri kapsamında yönettiğimiz uygulamalarımızı ve elde ettiğimiz performans sonuçlarını ulusal ve uluslararası katılım sağlayarak tarafı olduğumuz inisiyatifler ışığında taahhüt altına alıyor, raporluyor ve ilgili kalite sistemleri uygulamaları ile performansımızı daha ileri seviyelere taşımaya gayret gösteriyoruz. Sosyal, çevresel ve yaygın ekonomik performansımızın sürekli gelişimini güvence altına almak adına ulusal ve uluslararası düzeyde kabul görmüş standartlar ve yöntemlerden faydalanıyor; periyodik kıyaslama çalışmaları yürütüyoruz.

4. SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK YÖNETİM YAPISI VE SORUMLULUKLAR

Üst yönetimden organizasyonumuzun tüm seviyelerine uzanan etkin bir sürdürülebilirlik yönetim yapısı dahilinde hareket ediyor; şeffaf ve iki yönlü iletişim mekanizmaları ve kapsamlı denetim süreçleri ile şirketimizin sürdürülebilirlik yönetim yapısının etkinliğini temin ediyoruz.

Sürdürülebilirlik Yönetimimizin ilk ve temel basamağında Yönetim Temellerini, ikinci basamağında ise Sürdürülebilir İş Modelimizi tanımladık. Modelin üçüncü ve son basamağı ise Sürdürülebilirlik Komitesi çalışmalarıdır. Yönetişim modeline ilişkin görev ve sorumluluklar “Tablo-1 İşlev ve Sorumluluk Tablosu”nda tanımlanmıştır.

5. RİSK VE FIRSAT YÖNETİMİ

Her bir odak alanında öncelikle risklerimizi öngörüyor, güçlü risk yönetimimizle destekliyoruz. Risk yönetimini ekonomik, çevresel ve sosyal konuları da içerecek şekilde hayat boyu bakış açısı ile ele alıyoruz. Gelişmekte olan regülasyonlar, teknolojiler ve finansal imkanları da sürdürülebilir finansmana erişim için yakından takip ediyoruz. Aksiyonlarımızı Birleşmiş Milletler’in çözüm aradığı Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) ile eşleştiriyor, küresel çapta başlatılan bir hareketin çözümünde paydaş olmayı önemsiyoruz. SKA’ya ilişkin aksiyonlarımız Sürdürülebilirlik Raporumuzda halkın erişimine açıktır.

Risk yönetimine ilişkin detaylı bilgi için “RM-010 Brisa Risk Yönetimi ve Risk Değerlendirme Standardı”nı inceleyebilirsiniz.

6. SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİN ÜÇ BOYUTU: SOSYAL, ÇEVRESEL, EKONOMİK

Sürdürülebilirliğin boyutları ve bu boyutlarla ilgili çalışmaların yer aldığı Brisa referansları Tablo-2’de verilmiştir. Alt boyutlara ilişkin ayrıntılı bilgiye “Ek-1 Sürdürülebilirliğin Alt Boyutları ve Açıklamaları”ndan ulaşabilirsiniz.

7. KARBONSUZLAŞMA YÖNETİMİ

Brisa’nın net sıfır emisyon hedefi doğrultusunda 2022 yılında karbonsuzlaşma yol haritası çalışmaları başlamıştır. Hedefimiz, şirketin 2030 ve 2050 karbon salımı hedeflerine ulaşmak için, projelerin doğru kaynak ile doğru zamanda gerçekleşmesini sağlamaktır.

Karbonsuzlaşma yol haritası, karbonsuzlaşma proje portfolyosu ile takip edilir.

Portfolyo, Kapsam 1, Kapsam 2 ve Kapsam 3 salımlarına yönelik, Sürdürülebilirlik İş Geliştirme Direktörlüğü liderliğinde “hammadde”, “yeşil tedarik”, “döngüsel ekonomi”, “yeni iş geliştirme”, “su ve enerji yönetimi” ve “ürün ve üretimde yeni teknoloji ve konular” olmak üzere 6 farklı odak alanındadır.

Portfolyoda İzmit ve Aksaray üretim tesislerimiz, Altunizade ofisimiz, bayilerimiz, Bandag ve Pratik ailesine ilişkin projeler yer almaktadır.

Proje portfolyosu, “Tablo-1 İşlev ve Sorumluluk Tablosu”nda tanımlanan ilgili departman yöneticileri ve Görev Gücü Liderlerinin yer aldığı çalışma grupları tarafından hazırlanır ve yönetilir. Çalışma Grubu, yaptığı önceliklendirme ile beraber projeleri Genişletilmiş Komite Üyesine sunar, Komite Üyesi önceliklendirme için karar alır.

Çalışma grubu önceliklendirilen projeleri ve genel portfolyoyu belirli periyotlarda değerlendirir. (Periyotlar, üç aydan uzun olmayacak şekilde çalışma grubu tarafından kararlaştırılır.) Bu değerlendirme projelerin statüleri, projelerin ilerlemesindeki mevcut engeller ve riskler üzerinden yapılır.

Karbonsuzlaşma portfolyosu, öncelikli projelerin belirlenmesi ve kaynak yaratılması gibi stratejik kararların verilebilmesi için her sene orijinal bütçe döneminde Genişletilmiş Komite Üyesi'nin gözden geçirmesine sunulur.

Önceliklendirilen projeler ilgili proje sahibi tarafından Brisa Inovasyon ve Proje Portalında (BİPP) sürdürülebilirlik odak alanı altında kaydedilir. Bu sayede öncelikli projeler dijital bir hafızada kayıtlı olarak takip edilir.

8. YÖNETİŞİM VE GÖZETİM YAPIMIZ

8.1. Onay ve Sorumluluk

Politikanın onaylanması, Brisa bünyesindeki tüm iştiraklerle paylaşılarak bilinmesinin sağlanması ve Politikaya uyum için gerekli araçların, sistemlerin ve organizasyonun sağlanması Politika kapsamındaki sorumluluklardır.

Politika, küresel ve yasal mevzuattaki, rehberlik aldığımız ulusal ve uluslararası çerçevelerdeki ve paydaş beklentilerindeki değişiklikler dikkate alınarak yılda bir kez gözden geçirilir, ihtiyaç durumunda gerekli güncellemeler yapılır.

8.2. Politikanın İletişimi

Yıllık olarak yayınladığımız GRI (Global Reporting Initiative) Standartlarıyla uyumlu sürdürülebilirlik ve CDP İklim Değişikliği ve Su Programı raporlarımız Brisa Sürdürülebilirlik Politikasının hayata geçtiğine yönelik somut kanıt niteliğindedir. Bu raporları ve Politikayı web sitemizde tüm paydaşlarımızın bilgisine sunuyoruz.

Tablo-1 İşlev ve Sorumluluk Tablosu

İşlev	Sorumluluk
CEO	-Sürdürülebilirlik Komitesine başkanlık eder.
Sürdürülebilirlik İş Geliştirme Direktörü	-Görev gücü çalışmalarını "Sürdürülebilirlik Komitesi"nde sunar. -Sürdürülebilirlik Politikasının uygulandığını denetler ve Sürdürülebilirlik Komitesi'ne raporlar.
Yönetim Kurulu Kurumsal Yönetişim Komitesi	-Sürdürülebilirlik Komitesi'nde alınan aksiyonları ve geleceğe yönelik kararları değerlendirir, gözden geçirir, stratejik veya operasyonel açıdan yön gösterir. -Değerlendirmeyi Yönetim Kurulu'na sunar. (Gözden geçirme periyodu: Üç ayda bir)
Sürdürülebilirlik Komitesi	-Sürdürülebilirlik yol haritasını, hedeflerini ve gerçekleştirmelerini periyodik olarak gözden geçirir. -Stratejik veya operasyonel iyileştirme faaliyetleri ve yatırımları için karar alır ve kaynak ayırır. (Gözden geçirme periyodu: Üç ayda bir)
Genişletilmiş Komite	-Stratejimiz bazındaki 3 ana odak alanımızdaki öncelikleri belirler ve çalışma gruplarını yürütür. -Görev gücü çalışmalarıyla ilgili yönlendirmeler yapar. -Orta ve uzun vadeli sürdürülebilirlik vizyonunun ana odak alanlarında sahiplenilmesi, önceliklendirilmesi, sürdürülebilirlik hedeflerinin belirlenmesi ve performans takibi yapılmasını sağlar.
Sürdürülebilirlik Görev Gücü Lideri	-Görev gücü çalışmalarının yönetimini sağlar. -Genişletilmiş Komite'ye ve Sürdürülebilirlik İş Geliştirme Bölümü'ne çalışmaları üç ayda bir raporlar. -Sürdürülebilirlik İş Geliştirme Bölümü ile koordinasyon dahilinde şirketin sürdürülebilirlik hedeflerinin gerçekleştirilmesinden sorumludur. -Hedeflere ulaşmak için planlama yaparken, ilgili risk ve fırsatların tespit edilmesi, projelerin oluşturulması, finansman ve teşvik fırsatlarının hazırlanması, onaya sunulması ve yürütülmesini sağlar.
Sürdürülebilirlik Görev Gücü Ekip Üyesi	-Her odak alanı altındaki çalışma gruplarına atanmış olan konunun uzmanlarından oluşur. -Ekip üyeleri, günlük işlerine ek olarak görev gücünde kendisine tanımlanan faaliyetlerle ilgili çalışmalar yürütür.
Sürdürülebilirlik Programları Sahibi	-Toplantıları koordine eder ve gündemini belirler. -Sürdürülebilirlik Görev Gücü ekiplerini regülasyonlar, teşvikler, finansman fırsatları, dünyadan gelişmeler, sürdürülebilirlik global riskleri ve fırsatları ile ilgili bilgilendirir. -Ekiplerin arasında iletişim köprüsü kurar. -Talep ve ihtiyaçlarının belirlenmesini sağlar. -Sivil Toplum Kuruluşları, Sabancı Holding ve Bridgestone Corporation sürdürülebilirlik çalışmalarında şirketi temsil eder, katılım sağlar.
Sürdürülebilirlik İş Geliştirme Bölümü	-Sürdürülebilirlik politikası detaylarını belirler, gerektiğinde revize eder. -Sürdürülebilirlik statejilerini oluşturur ve uygulanmasını koordine eder. -Şirketin sürdürülebilirlik yönetimi konusunda hedeflerinin oluşturulmasını koordine eder ve bu konudaki performansını takip eder. -Takip için gerekli veri yönetişimini sağlar. -Sürdürülebilirlik Görev Gücü ekiplerinin koordinasyonunu sağlar. -Şirketin dış raporlamalarını yapar. -Şirketin karbonsuzlaşma yol haritasını ve portföyünü tanımlar, takip eder, sistemleştirir. -Sürdürülebilirlik kültürünün oluşması için eğitim süreçleri oluşturur, paydaşlar nezdinde dönüşüm programları tasarlar, yürütme kısmında liderliğini yapar.

Tablo-2 Sürdürülebilirliğin Boyutları ve Brisa Referansları

Boyut	Alt Boyut	Brisa Referansı
Sosyal	İnsan Hakları	-Brisa Sürdürülebilirlik Raporu -Brisa Yönetim Esasları Raporu -Ecovadis değerlendirmesi -Refinitiv değerlendirmesi
	İş Sağlığı ve Güvenliği	
	Ürün ve Hizmet Yaşam Döngüsü Boyunca Müşteri Sağlığı ve Emniyeti	
	Yolsuzluk ve Rüşvet Karşıtlığı	
	İş Etiği	
	Yasal Düzenlemelerin Ötesinde İş Yapış Şekli	
	Bilgi Güvenliği	
	Çalışan Hakları	
	Gelişim Yolculuğu	
	Paydaşlarla ve Toplumla İlişkiler	
Çevresel	Doğal Kaynakların Etkili Kullanımı ve Daha Az Atık	-Brisa Sürdürülebilirlik Raporu -Brisa Yönetim Esasları Raporu -Ecovadis değerlendirmesi -Refinitiv değerlendirmesi -CDP
	Enerji ve Karbon Yönetimi	
	Çevre Dostu Ürün ve Hizmetler	
	Biyçeşitliliğe Saygı	
	Karbon Emisyonu Azaltımı Yönetimi	
Ekonomik	Sorumlu Değer Zinciri Uygulamaları	-Brisa Sürdürülebilirlik Raporu -Brisa Yönetim Esasları Raporu
	İnovasyon ve Kurumsal Girişimcilik	

Ek-1 Sürdürülebilirliğin Alt Boyutları ve Açıklamaları

1. Sürdürülebilirliğin Sosyal Boyutları

a. İnsan Hakları

- Evrensel insan haklarına saygı duymak, bu hakları desteklemek ve ihlallerinin olmaması için sorumluluk almak.
- Aile içi şiddet de dahil olmak üzere şiddetin her türüne karşı farkındalığı arttırmak

b. İş Sağlığı ve Güvenliği

- İş sağlığı ve güvenliğine birinci derecede önem vermek

c. Ürün ve Hizmet Yaşam Döngüsü Boyunca Müşteri Sağlığı Ve Emniyeti

- Ürün ve hizmet yaşam döngüsü boyunca müşteri sağlığı ve emniyetine önem ve öncelik vermek
- Ürün ve hizmetlerimizin sağlık, güvenlik ve çevresel etkilerine ilişkin bilgileri müşterilerimizle şeffaf ve sistematik bir şekilde paylaşmak

d. Yolsuzluk ve Rüşvet Karşıtlığı

- Yolsuzluk ve rüşvet karşıtlığını temel sorumluluğumuz olarak kabul etmek
- Süreçlerimizi usulsüzlük ve rüşvet karşıtlığını gözetecek şekilde gözden geçirmek

e. İş Etiği

- İş Etiği Kuralları (SA-ETİK) değer ve çalışma prensiplerini benimsemek
- Çalışanlarımızın en yüksek etik standartlarla uyumlu iş yapış şeklinin olması için gerekli eğitim ve bilgilendirmeleri düzenli olarak yapmak

f. Yasal Düzenlemelerin Ötesinde İş Yapış Şekli

- Yasal düzenlemelere tam uyumun ötesinde bir iş yapış biçimini benimsemek
- Kurumsal yönetimde şeffaflık, adillik, sorumluluk ve hesap verebilirlik ilkelerini kabul etmek

g. Bilgi Güvenliği

- Bilginin gizlilik, bütünlük ve erişilebilirlik özelliklerini koruma altına almak ve paydaşlarımızın bilgi güvenliği konusunda farkındalığını arttırmak

h. Çalışan Hakları

- Fırsat eşitliğinin toplumsal sürdürülebilirliğin temellerinden biri olduğu kabul etmek
- Kadınların iş yaşamına eşit ve etkin katılımını sağlamak ve kadın istihdamını arttırmak
- Zorla ve zorunlu işçilik ve çocuk işçiliğin kaldırılmasını desteklemek
- Çalışanlarımızın anayasal ve uluslararası anlaşmalardan kaynaklı örgütlenme, sendikalaşma ve toplu sözleşme gibi tüm temel haklarını tanımak ve bu haklara saygı duymak
- İşe alım ve işe yerleştirmede ayrımcılık olmamasını sağlamak
- İş ve özel hayat dengesini sağlama konusunda çalışanlarımıza karşı sorumlu bir tutum sergilemek

i. Gelişim Yolculuğu

- Tercih edilen işyeri olmak
- Kurumsal ve bireysel performans değerlendirme sürecimizi, strateji ve hedeflerimizin tüm organizasyona ve çalışanlarımıza yayılımı ile uygulamak
- Kurumsal gelişim yaklaşımlarımızı en iyi uygulama örnekleri haline getirerek katılımcı bir çalışma ortamı oluşturmak

j. Paydaşlarla ve Toplumla İlişkiler

- Tüm faaliyetlerimizde paydaşlarımızla şeffaf, katılımcı ve karşılıklı güvene dayalı bir biçimde iletişim kurmak
- Sosyal, çevresel ve ekonomik etkilerimizi paydaşlarımızla birlikte proaktif bir şekilde yönetmek
- Paydaş beklentileri iş yapış şeklimize, kültür ve değerlerimize yansımış "sosyal sorumluluk bilinciyle yönetim" anlayışını temel almak

- *Topluma katkımızı sosyal sorumluluk stratejilerimiz doğrultusunda şekillendirmek ve çeşitlendirmek*
 - *Sürdürülebilirlik yaklaşımını desteklemek ve yaymak*
- 2. Sürdürülebilirliğin Çevresel Boyutları**
- a. Doğal Kaynakların Etkili Kullanımı ve Daha Az Atık**
- *Doğal kaynakların etkin kullanımı için iş yapış şekillerimizi geliştirmek, Su kullanımını azaltmak*
 - *Atıkların kaynağında azaltımı ilkesine uygun çalışmalar yapmak*
 - *Oluşan atıkları doğada sıfır depolama ilkesi ile yönetmek ve yeniden kullanım, geri kazanım ile ekonomik değer yaratmak*
 - *Faaliyetlerimizde temizlemek yerine kirletmemek ilkesi ile uyum içerisinde çalışmak*
- b. Enerji ve Karbon Yönetimi**
- *Küresel iklim değişikliği ile mücadele etmek, Faaliyetlerimizden kaynaklanan, karbondioksit başta olmak üzere tüm sera gazlarının salımını azaltmak*
 - *Yenilenebilir ve verimli enerji kullanmak*
 - *Çevresel yönetim sistemimiz ile çevresel etkilerimizi kontrol ederek azaltmak.*
- c. Çevre Dostu Ürün ve Hizmetler**
- *Ürün ve hizmetlerimizi geliştirirken çevre dostu, güvenli, sağlam ve yüksek kalitede olmasına özen göstermek*
 - *Ürün ve hizmetlerimizin etkilerini yaşam döngüleri boyunca ele almak*
- d. Biyoçeşitliliğe Saygı**
- *Çevre stratejilerimizi oluştururken ve faaliyetlerimizi tasarlarken biyoçeşitlilik ve ekosistem konularını dikkate almak*
- e. Karbon Emisyonu Azaltımı Yönetimi**
- *Bu madde "Karbonsuzlaştırma (Decarbonizasyon)" başlığında açıklanmıştır.*
- 3. Sürdürülebilirliğin Ekonomik Boyutları**
- a. Sorumlu Değer Zinciri Uygulamaları**
- *Daha yüksek ekonomik değer üretmek ve dağıtmak*
 - *Değer zincirimizde, sürekli iyileştirmeyi ve gelişimi temel alarak rekabet avantajı yaratmak ve sürdürülebilir karlılığı sağlamak*
 - *Kurumsal riskleri erken tespit edip önlem alarak, kurum genelinde risk yönetim kültürü ile sürdürülebilir büyümeyi desteklemek*
 - *İş sürekliliği yönetimi prensiplerimizle, kritik ürün ve hizmetlerimizin devamlılığını sağlamak*
 - *Tedarikçilerimizin, temel insan haklarına, fırsat eşitliğine ve iş etiği ilkelerimize uyumunu sağlamak*
 - *Güvenli çalışma ortamı, çalışma saatleri ve ücretlendirme de dahil olmak üzere tüm yasal düzenlemelere uyum gösteren tedarikçiler ile çalışmak*
- b. İnovasyon ve Kurumsal Girişimcilik**
- *İnovasyonu ve kurumsal girişimciliği kurum kültürümüzün odağına yerleştirmek ve uygulamalarının yayılımını paydaşlarımızın katılımı ile sağlamak*